

BIÊN BẢN TỰ ĐÁNH GIÁ
TIÊU CHUẨN THƯ VIỆN TRƯỜNG PHỔ THÔNG
(Theo Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022)

TIÊU CHUẨN VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT
Quy định tại Điều 16 thuộc Chương IV theo Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT

I. Thời gian, địa điểm:

1. Thời gian: Hôm nay vào lúc 8 giờ 35 ngày 09 tháng 5 năm 2024

2. Địa điểm: Thư viện Trường PT DTNT THCS Ba Tơ

II. Thành phần:

1. Đại diện Hội đồng tự đánh giá:

- Ông Đinh Ngọc Văn - P. Hiệu trưởng

- Ông Phạm Minh Khương - GV, TPT Đội

2. Bộ phận được đánh giá: Thư viện Trường PT DTNT THCS Ba Tơ

III. Nội dung được đánh giá: Đánh giá Tiêu chuẩn về cơ sở vật chất được quy định tại Điều 16 thuộc Chương IV theo Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông.

1. Tiêu chuẩn cơ sở vật chất: Mức độ 1

a. Thư viện trường trung học được bố trí tại khu vực thuận lợi cho việc tiếp cận và sử dụng của học sinh, đặc biệt đối với học sinh khuyết tật; ưu tiên bố trí tại tầng một (tầng trệt) gần khối phòng học:

Thư viện được bố trí ở tầng trên dãy kí túc xá của học sinh, gồm 02 phòng, trong đó: 01 phòng kho với diện tích 21,6m² và 01 phòng đọc với diện tích 64,8 m², đặt ở vị trí hơi xa so với các dãy phòng học vì lí do: Năm 2019, dãy nhà thư viện cũ xuống cấp, lãnh đạo quyết định thanh lí nên tạm thời Thư viện được chuyển xuống dãy kí túc xá của học sinh. Trong hè năm 2024, nhà trường đã có kế hoạch sửa chữa lại dãy phòng học và chuyển thư viện lên dãy phòng học để thuận tiện cho CBGV, NV và học sinh tiếp cận, sử dụng.

b. Diện tích thư viện được xác định đối với 30% đến 50% tổng số học sinh toàn trường và bảo đảm định mức tối thiểu 0,60 m²/học sinh. Tổng diện tích thư viện không nhỏ hơn 60m² (không tính diện tích không gian mở).

Tổng diện tích thư viện: 86,4m².

c. Các khu chức năng của thư viện có thể bố trí trong một phòng hoặc bố trí các phòng riêng biệt và liền kề nhau. Diện tích các khu chức năng của thư viện được quy định:

- Không gian đọc có tối thiểu một phòng đọc cho học sinh và giáo viên. Không gian mở được bố trí xung quanh hoặc bên ngoài thư viện, bảo đảm thoáng mát, yên tĩnh và cách xa các khu vực dễ gây ô nhiễm, an toàn, thuận lợi cho người sử dụng thư viện.

Thư viện bố trí một phòng đọc dành cho học sinh và giáo viên, với diện tích: 64,8m², yên tĩnh, thoáng mát, thuận lợi cho người sử dụng thư viện.

- Khu vực lưu trữ tài nguyên thông tin bảo đảm đủ diện tích để chứa các tài nguyên thông tin, có thể bố trí phòng riêng hoặc bố trí trong phòng đọc và tại các không gian mở, bảo đảm việc quản lý, phù hợp với đặc thù của từng loại tài nguyên thông tin;

Kho lưu trữ tài nguyên thông tin có diện tích 21,6m² được bố trí riêng biệt với phòng đọc.

- Khu vực mượn trả và quản lý được bố trí riêng hoặc chung với phòng đọc.

Khu vực mượn, trả tài liệu và quản lý, theo dõi bạn đọc được bố trí chung với phòng đọc.

d. Các yêu cầu kỹ thuật bảo đảm quy định (*Nền và sàn thư viện phải phù hợp với các quy định về tiêu chuẩn xây dựng hiện hành; Cửa ra vào và cửa sổ thư viện phải phù hợp với các quy định về tiêu chuẩn xây dựng hiện hành; Hệ thống chiếu sáng trong thư viện gồm chiếu sáng tự nhiên, chiếu sáng nhân tạo, chiếu sáng hỗn hợp. Hệ thống chiếu sáng phải tuân theo quy định tại Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về chiếu sáng; Thư viện được bố trí hệ thống thông gió tự nhiên và nhân tạo bảo đảm các hoạt động thư viện và bảo quản tài nguyên*

thông tin; Thư viện cần bảo đảm các yêu cầu về phòng, chống thiên tai; tuân thủ quy định tại các Quy chuẩn, tiêu chuẩn hiện hành về an toàn cháy cho nhà và công trình.)

- Thư viện được xây dựng đảm bảo về các quy định về tiêu chuẩn xây dựng. Nền và sàn thư viện sạch sẽ đảm bảo vệ sinh; Ánh sáng trong thư viện đảm bảo, phòng đọc thoáng mát, có cửa sổ thông gió tự nhiên và được trang bị thêm 6 quạt trần

- Hệ thống chữa cháy được bố trí hợp lý, có bình chữa cháy ở các phòng. Công tác phòng tránh thiên tai, lũ lụt được đảm bảo.

2. Tiêu chuẩn cơ sở vật chất: Mức độ 2

Thư viện trường trung học đạt tiêu chuẩn cơ sở vật chất Mức độ 2 bảo đảm quy định Mức độ 1 và các quy định sau:

a. Có phòng đọc cho học sinh tối thiểu 45 chỗ, phòng đọc cho giáo viên tối thiểu 20 chỗ, bảo đảm diện tích một chỗ ngồi trong phòng đọc không nhỏ hơn 2,4 m²/chỗ.

Phòng đọc chưa đảm bảo 45 chỗ ngồi cho học sinh và 20 chỗ ngồi cho giáo viên.

b. Khu vực lưu trữ tài nguyên thông tin bảo đảm diện tích kho sách kín 2,5m²/1000 đơn vị tài nguyên thông tin; kho sách mở 4,5 m²/1000 đơn vị tài nguyên thông tin.

Chưa đảm bảo theo quy định.

c. Khu vực mượn trả và quản lý không nhỏ hơn 06 m²/người làm công tác thư viện.

Chưa đảm bảo theo quy định.

IV. Nhận xét sau đánh giá:

1. Ưu điểm:

Thư viện có phòng đọc cho cán bộ giáo viên, học sinh và phòng lưu trữ tài nguyên thông tin.

2. Tồn tại:

Vị trí thư viện tạm thời đặt hơi xa khu học tập nên ít thuận lợi cho việc tiếp cận và sử dụng của học sinh.

3. Đánh giá xếp loại:

Thư viện Đạt Mức 1, Tiêu chuẩn về cơ sở vật chất được quy định tại Điều 16 thuộc Chương IV theo Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông.

Biên bản kết thúc vào lúc 9 giờ 30 phút cùng ngày

Bộ phận được đánh giá	Người đánh giá	Hội đồng đánh giá Chủ tịch HĐ
Đoàn Thị Phương Anh	Đinh Ngọc Văn	Hiệu trưởng Nguyễn Mậu Hải
	Phạm Minh Khương	