

Số: /GDĐT

Ba Tơ, ngày tháng 10 năm 2024

V/v phân chia Khối thi đua  
và hướng dẫn công tác thi đua, khen  
thưởng Khối thi đua các trường học  
năm học 2024-2025

Kính gửi: - Các Khối thi đua;  
- Các trường học trực thuộc UBND huyện.

Căn cứ Công văn số 796/UBND ngày 22/4/2024 của UBND huyện Ba Tơ về việc phân chia khối, cụm thi đua năm 2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo phân chia Khối thi đua và hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng Khối thi đua các trường học, năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

## I. Phân chia Khối thi đua và phân công trách nhiệm Khối trưởng, Khối phó

### 1. Phân công Khối trưởng, Khối phó

TT	Khối thi đua	Khối trưởng	Khối phó	Ghi chú
1	Các trường Mầm non	Trường Mầm non 11/3 Ba Tơ	Trường Mầm non Ba Khâm	
2	Các trường Tiểu học	Trường Tiểu học Ba Thành	Trường Tiểu học Thị Trấn Ba Tơ	
3	Các trường THCS	Trường PTDTNT THCS Ba Tơ	Trường THCS Ba Động	
4	Các trường TH&THCS	Trường TH&THCS Ba Điền	Trường TH&THCS Ba Khâm	

\* Lưu ý: Các khối phó sẽ làm khối trưởng ở năm học tiếp theo và bầu khối phó mới.

### 2. Trách nhiệm Khối trưởng, Khối phó

a. Tổ chức triển khai thực hiện các phong trào thi đua, bình xét khen thưởng thuộc khối thi đua đã được phân công và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện, Hội đồng Thi đua, khen thưởng huyện về việc phối hợp tổ chức các hoạt động phong trào thi đua; đăng ký giao ước thi đua và phát động phong trào thi đua từ đầu năm học, triển khai thực hiện tốt các chỉ tiêu đã đề ra, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ trong năm học 2024-2025.

b. Các Khối trưởng căn cứ vào chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao và đặc điểm tình hình của các đơn vị thuộc khối thi đua để xây dựng chỉ tiêu

thi đua, điểm thi đua theo từng tiêu chí cho phù hợp, sau khi thống nhất với các thành viên trong khối ban hành quy chế hoạt động và hướng dẫn cụ thể hóa về nội dung, phương pháp đánh giá; xây dựng thang bảng điểm cho từng tiêu chí, đăng ký thi đua và tổ chức ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị và gửi về Hội đồng thi đua, khen thưởng huyện (*qua phòng Giáo dục và Đào tạo và qua địa chỉ Email: [ngvanloc17@gmail.com](mailto:ngvanloc17@gmail.com)*) trước ngày **15/11/2024** để theo dõi, tổng hợp.

c. Xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động phong trào thi đua giữa các đơn vị thành viên trong khối thi đua.

d. Thực hiện nghiêm việc tổng kết năm học và bình xét thi đua, khen thưởng giữa các đơn vị thành viên trong khối thi đua đảm bảo tính nguyên tắc, dân chủ, công bằng và chính xác; tổng hợp báo cáo đầy đủ kết quả việc tổ chức thực hiện phong trào thi đua, công tác khen thưởng trong năm; lập thủ tục đề nghị khen thưởng các đơn vị xuất sắc của khối thi đua trong năm học 2024- 2025.

e. Khối trưởng thi đua được sử dụng con dấu của đơn vị mình để thực hiện các hoạt động của khối thi đua.

### **3. Trách nhiệm các đơn vị thành viên thuộc Khối thi đua**

- Phối hợp với Khối trưởng thực hiện tốt các hoạt động của khối thi đua. Xây dựng chỉ tiêu thi đua; điểm thi đua từng tiêu chí để đăng ký giao ước thi đua với Khối. Thực hiện đầy đủ các văn bản hướng dẫn của UBND huyện và khối thi đua.

- Thực hiện việc báo cáo và gửi các văn bản đăng ký giao ước thi đua, báo cáo tổng kết về Khối thi đua theo đúng thời gian quy định.

## **II. Phân bổ chỉ tiêu khen thưởng cho Khối thi đua các đơn vị trường học thuộc UBND huyện năm học 2024 - 2025**

Tổng số trường học: 47 đơn vị, trong đó:

- Số đơn vị được đề nghị đánh giá, xếp loại **Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ** (*cơ sở để đề nghị UBND tỉnh công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”*) không quá 09 đơn vị, tương đương 20%, được phân bổ như sau:

+ Khối các trường Mầm non (20 đơn vị): **04** đơn vị.

+ Khối các trường Tiểu học (08 đơn vị): **02** đơn vị.

+ Khối các trường THCS (07 đơn vị): **01** đơn vị.

+ Khối các trường TH&THCS (12 đơn vị): **02** đơn vị.

*\* Lưu ý: Số lượng phân bổ ở trên chỉ mang tính tương đối. Vào cuối năm học, Phòng GD&ĐT sẽ đối chiếu, so sánh khối lượng, hiệu quả công việc và thành tích đạt được giữa các đơn vị một cách cụ thể. Sau khi đối chiếu, có thể số lượng ở Khối thi đua này sẽ bị cắt giảm để điều chuyển qua Khối thi đua khác sao cho tương xứng với khối lượng, hiệu quả công việc và thành tích đạt được để công tác thi đua, khen thưởng được chính xác và công bằng hơn.*

- Số đơn vị được đề nghị tặng **Cờ thi đua của UBND tỉnh: 02** đơn vị, mỗi Khối thi đua bình xét đề nghị **01** đơn vị, lập danh sách gửi về Phòng Giáo dục và

Đào tạo xét chọn đủ **02** đơn vị để trình Hội đồng thi đua, khen thưởng huyện (trong 02 đơn vị được đề nghị tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh sẽ chọn 01 đơn vị để gửi về Cụm thi đua Miền núi – Hải đảo đề nghị tặng Cờ thi đua của Chính Phủ).

- Hồ sơ đề nghị thi đua, khen thưởng cuối năm học gửi về Hội đồng thi đua, khen thưởng huyện (qua phòng Giáo dục và Đào tạo và qua địa chỉ Email: [ngvanloc17@gmail.com](mailto:ngvanloc17@gmail.com)). Thời gian nộp hồ sơ sẽ có thông báo sau.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chỉ đạo, kiểm tra việc đăng ký thi đua của các khối thi đua để tổng hợp và làm cơ sở bình xét thi đua, khen thưởng theo quy định.

- Tổng hợp kết quả bình xét thi đua của các khối thi đua, báo cáo Hội đồng Thi đua, khen thưởng huyện xem xét đề nghị các cấp khen thưởng theo đúng quy định.

#### **2. Khối trưởng Khối thi đua và các đơn vị trường học**

Tổ chức họp Khối thi đua, tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung thi đua, khen thưởng theo hướng dẫn ở trên và các văn bản liên quan.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, các Khối thi đua phản ánh về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND huyện (báo cáo);
- Phòng Nội vụ huyện;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Đinh Thị Ái Ly**

